

Kitöltési Útmutató

a „**HATÓSÁGI BIZONYÍTVÁNY** IRÁNTI KÉRELEM EGYÉNI VÁLLALKOZÓK RÉSZÉRE (ADAT, ÁLLAPOT, TÉNY IGAZOLÁSA AZ EGYÉNI VÁLLALKOZÓK NYILVÁNTARTÁSÁBÓL)”

nyomtatványhoz

1-3. rovat

A magyar hatóság által kiállított személyazonosító igazolványban vagy más, személyazonosításra alkalmas okmányban (útlevél vagy 2001. január 1. után kiadott vezetői engedély), illetve azok esetében, akik magyar hatóság által kiállított ezen típusú okmányokkal nem rendelkeznek, a külföldi útlevelükben szereplő adatokkal megegyező módon kell kitölteni.

4. rovat

2010. január 1-jétől az igazolvány az egyéni vállalkozói tevékenység megkezdésének és folytatásának nem feltétele. Amennyiben Ön nem rendelkezik egyéni vállalkozói igazolvánnyal, úgy hatályos székhely adatát az Ön Ügyfélkapujának tárhelyére megküldött vagy az okmányirodában személyesen átadott értesítés/igazolás tartalmazza. Amennyiben Ön rendelkezik egyéni vállalkozói igazolvánnyal, úgy ezen adatot azon is megtalálhatja.

5. rovat

A nyilvántartási szám olyan egyedi azonosító, amely Önt az egyéni vállalkozók nyilvántartásában azonosítja. 2010. január 1-jétől az egyéni vállalkozói igazolvány az egyéni vállalkozói tevékenység megkezdésének és folytatásának nem feltétele. Amennyiben Ön nem rendelkezik egyéni vállalkozói igazolvánnyal, úgy nyilvántartási számát az Ön Ügyfélkapujának tárhelyére megküldött vagy az okmányirodában személyesen átadott értesítés/igazolás tartalmazza. Amennyiben Ön rendelkezik egyéni vállalkozói igazolvánnyal, úgy ezen adatot azon is megtalálhatja.

6. rovat

Itt kell megjelölni azt, hogy Ön milyen adatra, tényre, állapotra vonatkozóan kéri hatósági bizonyítvány kiállítását az egyéni vállalkozók nyilvántartásából. Például annak igazolását kéri, hogy

- jelenleg is működő egyéni vállalkozó, vagy
- meghatározott tevékenységet mióta folytat, vagy
- milyen időtartamban szünetelt az egyéni vállalkozása, vagy
- mikor szűnt meg az egyéni vállalkozói tevékenysége, stb.

Felhívjuk figyelmét, hogy az eljáró hatóság (Belügyminisztérium illetve járási (fővárosi kerületi) hivatalok), az egyéni vállalkozóval összefüggésben csak az egyéni vállalkozók nyilvántartásában szereplő adatokról adhat ki igazolást hatósági bizonyítvány formájában.

Az egyéni vállalkozók nyilvántartása tartalmazza:

- az egyéni vállalkozó természetes személyazonosító adatait, elektronikus elérhetőségét, lakcímét, állampolgárságát, értesítési címét, szükség szerint a kézbesítési megbízott személyazonosító adatait, lakcímét, értesítési címét és elektronikus levélcímét,
- az egyéni vállalkozók nyilvántartásába történő felvétel napját,
- az egyéni vállalkozó főtevékenységét és tevékenységi köreit szakmakód szerint,
- a székhely, a telephely (telephelyek) és a fióktelep (fióktelepek) címét,
- szükség szerint az egyéni vállalkozói tevékenység szünetelésének tényét, kezdő- és zárónapját,
- az egyéni vállalkozó adószámát, annak hatályos állapotát, az adószám alkalmazásának felfüggesztését, törlését, a felfüggesztés megszüntetését, valamint e határozatok megsemmisítését, hatályon kívül helyezését, módosítását, kiegészítését vagy visszavonását, továbbá a határozat jogerőre emelkedésének napját,
- az egyéni vállalkozó statisztikai számjelét és nyilvántartási számát,
- ha az egyéni vállalkozó rendelkezik igazolvánnyal, az igazolvány számát, kiállításának helyét és keltét, a kiállító hatóság megnevezését, az igazolvány cseréje, pótlása megtagadásának tényét, az igazolvány visszavonásának és érvénytelenségének tényét, valamint
- a törlés időpontját és okát,
- ha az egyéni vállalkozó halála esetén a tevékenység folytatására kerül sor, az egyéni vállalkozói tevékenység özvegy, illetve örökös általi folytatásának tényét,
- ha az egyéni vállalkozó gondnokság alá helyezése esetén az egyéni vállalkozói tevékenységet a törvényes képviselő folytatja, a tevékenység folytatásának tényét, a törvényes képviselő természetes személyazonosító adatait, lakcímét, valamint
- elektronikus dokumentumtárként a megtett bejelentéseket és az azokkal összefüggésben kiállított értesítéseket,
- az egyéni vállalkozónak az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló törvény szerinti hivatalos elérhetőségét.

7. rovat

Kérjük, jelölje meg, hogy a hatósági bizonyítványt mely célra kívánja felhasználni! (pl.: számlatömb vásárlása, pályázat benyújtása, bankszámlanyitás, szolgálati idő igazolása, szerződéskötés, szakmai gyakorlat igazolása, hiteligénylés, társadalombiztosítási ellátás igénylése stb.)

8. rovat

Itt szükséges megjelölni, hogy hány darab hatósági bizonyítvány kiadását kéri.

9. rovat

A postázási cím megadása csak abban az esetben szükséges, amennyiben Ön nem a székhelyének címére kéri a hatósági bizonyítvány(ok) kézbesítését.

A fentieknek megfelelően kitöltött kérelem eredeti példányát a Belügyminisztériumhoz (1476 Budapest, Pf. 281.) vagy bármelyik járási (fővárosi kerületi) hivatalhoz kell eljuttatni.

A hatósági bizonyítvány kiállításáért nem kell díjat vagy illetéket fizetni!