

Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről a **Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala** (székhely: 1094 Budapest, Balázs Béla utca 35., képviselője: dr. Ignác István elnök), **mint Megrendelő** (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről a(z) **Multipolaris Kereskedelmi és Gyártó Kft.** (székhely: 1113 Budapest, Ábel Jenő u. 23. cégjegyzékszám: Cg. 01-09-061645, adószám: 10234226-2-43 képviselője: Vágó András ügyvezető), **mint Vállalkozó** (a továbbiakban: Vállalkozó) között a mai napon az alábbi feltételekkel.

I.

Előzmények

- 1.1. Jelen szerződés a „Bűnügyi nyilvántartás alkalmazásfejlesztése az új jogszabályi környezetnek megfelelően” tárgyú közbeszerzési eljárás szerinti feladatok elvégzésére irányul.
- 1.2. A Szerződés teljesítéséhez felhasznált kereskedelmi szoftverek egyrészt a Vállalkozó saját eredeti szerzői és felhasználási jogát képező szoftverek, másrészt harmadik személyek eredeti szerzői és felhasználási jogát képező szoftverek. Ezen túlmenően a Vállalkozó a jelen szerződés keretében felhasználásra kerülő kereskedelmi szoftverekhez további szoftvermodulokat fejleszt ki („Fejlesztett Modulok”) A Fejlesztett Modulok műszaki és funkcionális leírását a szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.
- 1.3. A projekt az Elektronikus Közigazgatás Operatív Program keretében, uniós forrásból kerül finanszírozásra, így a megvalósításra, valamint a projekt végrehajtása céljából indított közbeszerzési eljárásokra a 2007-2013 időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának általános eljárási szabályairól szóló 16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendelet (továbbiakban: Rendelet) szabályozásai vonatkoznak.

II.

Értelmező rendelkezések

A jelen szerződésben szereplő kifejezéseket az alábbiak szerint kell értelmezni:

- a) *Szerződés*: Megrendelő és Vállalkozó között létrejött megállapodást jelenti, amelyet szerződés formájában rögzítettek és a felek aláírtak beleértve annak összes mellékletét, valamint mindazon okmányokat, amelyekre utalás történik.
- b) *Vállalkozói díj*: Vállalkozónak a jelen szerződés keretében szerződéses kötelezettségeinek teljes körű és megfelelő teljesítéséért fizetendő ellenérték.

- c) *Termékek:* mindazon informatikai alkalmazásokat, eszközöket és dokumentumokat jelentik, amelyeket Vállalkozónak a Szerződés értelmében Megrendelő számára szállítani kell.
- d) *Szolgáltatások:* a Szerződés értelmében Vállalkozó által nyújtandó telepítési, installálási, üzembe helyezési, oktatási, üzemeltetési, jelenlétes ügyeletbiztosítási, alkalmazásfelügyeleti, HelpDesk szolgáltatás nyújtási, valamint 2 hónap időtartamra bevezetési támogatás a szerződés 10.5 pontja szerint.
- e) *Lényeges hiba:* az átvételi eljárás során felmerülő rendellenesség, amely egy Termék egészének vagy részfunkciójának tesztelését lehetetlenné teszi, vagy a rendszer célnak megfelelő használatát nem teszi lehetővé, vagy egy átvételi feltétel meglétének hiánya.
- f) *Átadás- Átvételi Eljárás:* az a folyamat, melynek során a Felek az Átadás- Átvételi Teszt lefolytatása során meggyőződnek arról, hogy a leszállított termékek megfelelnek-e a szerződésben foglalt követelményeknek.
- g) *Harmadik Fél:* bármely természetes vagy jogi személy vagy más jogképes szervezet értendő, aki más, mint a Megrendelő vagy a Vállalkozó, ide nem értve Vállalkozó alvállalkozóit is.
- h) *Közreműködő Szervezet:* VÁTI Magyar Regionális Fejlesztési és Urbanisztikai Közhasznú Társaság (VÁTI Kht.).
- i) *Teljesítési Igazolás:* a Megrendelő által kiállított teljesítési igazolás, amely feljogosítja a Vállalkozót a jelen Szerződés szerinti számla kiállítására.
- j) *Támogatási Szerződés:* az NFÜ képviseletében eljáró VÁTI Kht. mint Közreműködő Szervezet és a Megrendelő, mint Kedvezményezett között létrejött szerződés, amely tartalmazza a támogatás nyújtásának és felhasználásának részletes szabályait.
- k) *Irányító hatóság:* Nemzeti Fejlesztési Ügynökség

III. Vagyoni értékű jogok

- 3.1. Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeinek teljesítéséhez – jelen szerződés teljesítésének idejére – szükséges valamennyi vagyoni értékű joggal (szerzői jog, védjegy, szabadalom, használati minta, ipari minta, know-how stb.) rendelkezik, melyek az információs rendszer, a szolgáltatások illetve termékek, vagy annak részei használatára vonatkozóan felmerülhetnek. Vállalkozó szavatosságot vállal, hogy jelen szerződés teljesítését harmadik személy joga nem korlátozza, vagy akadályozza.
- 3.2. A Felek tisztában vannak azzal, hogy a Megrendelő közigazgatási feladatainak ellátása érdekében szükséges lehet előre nem látható, és ily módon nem prognosztizálható további szoftverek, illetve modulok igénybevétele a Megrendelő részéről. Ebben az esetben a Felek a vonatkozó beszerzési eljárással kapcsolatos jogszabályi kereteken belül jóhiszemű tárgyalásokat folytatnak annak érdekében, hogy a 7. számú Mellékletben rögzített változáskezelési eljárással a Megrendelő eleget tudjon tenni közigazgatási feladatainak. Felek rögzítik, hogy ilyen változáskezelési eljárás keretében kezelik a jelen szerződés aláírásakor tudomásuk szerint tervezeti szinten lévő jogszabályokból következő változásokat a vonatkozó jogszabályok hatálybalépését követően.

- 3.3. Vállalkozó köteles a szolgáltatás vagy annak részét képező árunak, annak bármely részének felhasználása során felmerülő szabadalmi, védjegy, ipari minta oltalmi jogok megsértéséből adódó és harmadik személy által támasztott, bíróság által jogerősen megítélt kártérítési igény esetén helytállni.
- 3.4. A Vállalkozó által fejlesztett modulok (és azok forráskódjai) kizárólagos, térben és időben korlátlan felhasználási, módosítási továbbfejlesztési joga, valamint tulajdonjoga a Vállalkozó vonatkozó számláinak Megrendelő által történt kiegyenlítésekor száll át Megrendelőre.

IV.

Bizalmas információk felhasználása, üzleti titok

- 4.1. Vállalkozó kijelenti, hogy minden olyan információ, know-how, dokumentum, adat és rajz, amelyet a másik fél bizalmasnak, üzleti titoknak nyilvánít, a másik fél előzetes írásbeli engedélye nélkül nem hozható nyilvánosságra vagy harmadik fél tudomására. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés aláírásakor bizalmasnak tekintett információkat átadásuk során ennek megfelelő jelzéssel látják el. Bizalmas információnak minősül különösen a jelen Szerződés alapján a Vállalkozó általi feladatok teljesítése érdekében a Megrendelőtől kapott információk, a Megrendelőről illetőleg annak érdekköréről Vállalkozó tudomására jutott információk, adatok, tények és Vállalkozó üzleti titkai. Bizalmas információnak minősülnek továbbá a teljesítés során készített dokumentumok, továbbá a Vállalkozót illető megoldások, know-how, szellemi alkotások, valamint jelen szerződés.
- 4.2. Vállalkozó tudomással bír arról, hogy a jelen Szerződés teljesítése során tudomására jutott információk nem nyilvános jellegűek és azok a Megrendelő érdekei szempontjából nagy jelentőséggel bírnak továbbá, hogy nyilvánosságra hozataluk, vagy illetéktelen harmadik személy részére történő átadásuk hátrányos és káros a Megrendelő érdekeire.
- 4.3. A fentieknek megfelelően Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az átadott információkat bizalmasan kezeli, és azokat saját képviselőin, alkalmazottain, alvállalkozóin kívül más személyeknek sem közvetlenül, sem közvetve nem adja át és saját céljaira, nem használja fel.
- 4.4. Felek a jelen szerződés kapcsán kapott összes olyan információt és ismeretet, amelyet kifejezetten bizalmasként jelöltek meg, vagy amelyek bizalmas voltát a közlés körülményeiből, illetve a tartalmukból következően fel kell tételezni, csak olyan célokra használják fel, amilyen célokra átadták azokat nekik, saját üzleti titokként védik azokat, megteszik a szükséges titokvédelmi intézkedéseket, és nem teszik harmadik személyek részére hozzáférhetővé, kivéve, ha az érintett információk:
- közismertek, vagy
 - a szerződő fél, aki kapja, már akkor ismerte ezeket az információkat, amikor megkapta, vagy pedig ha később harmadik személy titoktartási kötelezettség nélkül hozta tudomására azokat.

- 4.5. Nem vonatkozik a titoktartási kötelezettség az olyan információkra, amelyeket a jelen szerződés céljainak elérése érdekében szükségszerűen tovább kell adni az ajánlatkérőnek, mint Megrendelőnek, vagy egyéb harmadik személyeknek, amennyiben a IV. pontban meghatározott titoktartás rájuk is kiterjed.
- 4.6. Vállalkozó köteles valamennyi képviselőjét, alkalmazottját, alvállalkozóját tájékoztatni, hogy az átadott információk bizalmas információk, egyben felel azért, hogy a képviselők az alkalmazottak és az alvállalkozók a tudomásukra jutott bizalmas információkat a Vállalkozóra vonatkozó, a jelen szerződésben megállapított szabályok szerint bizalmasan kezeljék. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés teljesítése érdekében kötött szerződésekben fenti kötelezettségeiket a velük szerződő felekkel szemben is kikötik és érvényesítik. A Szerződés felmondása, megszűnése nem eredményezi a Vállalkozót és összes alvállalkozóját jelen szerződés szerint terhelő titoktartási kötelezettségek megszűnését.
- 4.7. A Vállalkozó a Megrendelő előzetes írásos hozzájárulása nélkül az eljárás folyamán tudomására jutott információkat kizárólag a szerződés teljesítésére használhatja fel. Vállalkozó a jelen Szerződés tárgya szerinti feladatról, annak megvalósítási folyamatáról és a szerződés teljesítéséről nyilatkozatot és publikációt csak a Megrendelő előzetes, írásos hozzájárulásával hozhat nyilvánosságra. A másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül egyik fél sem fedheti fel a bizalmas információt, kivéve, ha jogszabályok alapján kötelező, ugyanígy, ha az adott bizalmas információ köztudomású, de nem a jelen titoktartási rendelkezés megsértése következtében került nyilvánosságra.
- 4.8. A titoktartási kötelezettség a szerződés megszűnését követően korlátlan ideig fennáll.
- 4.9. Fenti rendelkezések alól kivételt jogszabály állapíthat meg.

V.

Vállalkozó kötelezettségei, jogai

- 5.1. Vállalkozó köteles a szerződés teljesítése során az alábbiak szerint eljárni.
- 5.2. Az 1. számú mellékletben meghatározott feladatok ellátását a legjobb tudása szerint végzi, felügyeletet és irányítást gyakorol a felhasznált eszközök, az alkalmazott módszerek és technológiák, a választott eljárások, valamint a munka minden részletének elvégzése és összehangolása tekintetében.
- 5.3. Biztosítja a megfelelő szakértelemmel rendelkező munkaerőt, amely a munka megfelelő kivitelezéséhez szükséges.
- 5.4. Betartja a munkavédelmi előírásokat és megteszi a szükséges intézkedéseket a tevékenységével összefüggő esetleges károk, balesetek, sérülések elkerülése érdekében.
- 5.5. Vállalkozó – Megrendelő igénye szerint – részt vesz a Megrendelő által kezdeményezett operatív értekezleteken.

5.6. Vállalkozónak a 2007-2013 időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának általános eljárási szabályairól szóló 16/2006 (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendelet 24. § (3) bekezdése alapján a projekthez kapcsolódó minden dokumentumot nyilván kell tartania, és legalább 2020. december 31-ig meg kell őriznie.

5.7. Vállalkozó részéről a kapcsolattartásért felelős személyek:

Jognyilatkozat tételére jogosult:

Név: Vágó András ügyvezető
Cím: 1113 Budapest, Ábel Jenő u. 23.
Telefon: +36 1 381-5000
Telefax: +36 1 381-5002
E-mail: andras.vago@multipolaris.hu

Szakmai kapcsolattartó:

Név: Veróci Gábor IT igazgató
Cím: 1113 Budapest, Ábel Jenő u. 23.
Telefon: +36 1 381-5000
Telefax: +36 1 381-5002
E-mail: gabor.veroci@multipolaris.hu

VI.

Megrendelő kötelezettségei és jogai

6.1. A szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatokat, értesítéseket a Megrendelő részéről az alábbiak tehetnek:

Jognyilatkozat tételére jogosult:

Név: **Dr. Ignác István**, elnök
Cím: 1094 Budapest, Balázs Béla u. 35.
Telefon: +36 1 4566-510
Telefax: +36 1 4566-509
E-mail cím: elnok@mail.ahiv.hu

Teljesítésigazolásra jogosult:

Név: **Tóth István**, főosztályvezető
Cím: 1097 Budapest, Vaskapu u. 30.
Telefon: +36 1 299-7210
Telefax: +36 1 299-7211,
E-mail: itoth@mail.ahiv.hu

Szakmai kapcsolattartó:

Név: **Luczai István Ferenc**, főosztályvezető-helyettes
Cím: 1097 Budapest, Vaskapu u. 30..
Telefon: +36 1 455-2112
Telefax: +36 1 455-21038,
E-mail: iluczai@mail.ahiv.hu

- 6.2. Megrendelő fenntartja magának a jogot, hogy a projekt irányításában – Vállalkozó részéről kijelölt – közvetlenül közreműködő és Megrendelővel közvetlenül kapcsolatot tartó munkatársak személyét és a velük történő együttműködés módját jóváhagyja.
- 6.3. Megrendelő átadja Vállalkozó számára mindazon írásos dokumentumokat (terveket, tanulmányokat, jogi tartalmú okiratokat és egyéb információkat), amelyek a szerződés teljesítése szempontjából jelentőséggel bírnak, amelyeket Vállalkozó szerződésszerű tevékenysége érdekében kér.
- 6.4. A Megrendelő vállalja a 4. sz. mellékletben felsorolt feltételek biztosítását az ugyanott felsorolt határidőkre.
- 6.5. Megrendelő időben értesíti Vállalkozót a teljesítési helyek mindenkor biztonsági gyakorlatáról (pl. belépőkártya, biztonsági ajtó, egyéb biztonsági berendezések, örök stb.), annak érdekében, hogy a munka zavartalanul folyhasson.

VII.

A felek együttműködése

- 7.1. Mindkét fél kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés időtartama alatt folyamatosan együttműködnek. Felek kötelesek tájékoztatni egymást a szerződés teljesítését érintő minden lényeges körülményről. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről, amely a jelen szerződés teljesítésére kihatással lehet.
- 7.2. Vállalkozó kötelezettsége a Megrendelő haladéktalan tájékoztatása a munka során esetleg felmerülő minden olyan körülményről, amely a szerződés teljesítését veszélyezteti,

vagy gátolja. A Felek, adataikban bekövetkezett valamennyi, a szerződés szempontjából lényeges változást (pl. cégforma, név, számlázási cím, bankszámlaszám változás, stb.) kötelesek haladéktalanul írásban egymás tudomására hozni.

- 7.3. Mindkét Fél kijelenti, hogy jóhiszeműen járt el jelen Szerződés megkötése során, és kötelesek a jelen szerződés tartama alatt közölni a másik Féllel minden, a jelen szerződés teljesítése tekintetében lényeges információt, adatot, ami kihatással lehet a jelen szerződésben foglaltak teljesítésére.
- 7.4. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a kijelölt kapcsolattartók gondoskodnak az együttműködés során született döntések saját érdekkörén belüli végrehajtásáról.
- 7.5. Bármely, a Felek között, a jelen szerződés vagy a jogszabály által előírt jognyilatkozatot írásban kell megtenni. Az értesítés személyes kézbesítés esetén a másik Fél általi átvétel napján, postai küldemény esetén a postai térítéssel feltüntetett napon tekinthető közöltnek. Faxon vagy e-mail-ben történt továbbítás esetén az értesítés közöltnek tekintendő az ellenőrzőszelvény szerinti időpontban, feltéve, hogy azt egyidejűleg postai térítéssel ajánlott küldeményként is megküldték. A teljesítéssel összefüggő kapcsolattartás során a Felek képviselői által faxon vagy e-mailben megküldött értesítés közöltnek tekinthető, ha a fax megküldését az igazoló jelentés, vagy az e-mail kézhezvételét a másik fél visszaigazolja.
- 7.6. Arra az esetre, ha harmadik fél bármely Féllel szemben a jelen Szerződés tárgyával összefüggésben bármilyen olyan igényt jelent be, vagy ilyen igényt jogi úton érvényesít – ideértve különösen, de nem kizárólagosan a szellemi alkotásokkal kapcsolatos jogi igényeket –, amelyben a másik Fél is érintett, vagy annak jogaira és kötelezettségeire kihatással lehet, az a Fél, akivel szemben a harmadik fél az igényt bejelentette vagy érvényesíti, köteles az erről való tudomásszerzést követően a másik Felet haladéktalanul értesíteni. Az a Fél, akivel szemben a harmadik fél fellép, a másik Fél kérésére biztosítja, hogy az ilyen igénybejelentővel közvetlenül is tárgyaljon az igénybejelentés tárgyában vagy részt vehessen a tárgyalásokon. Amennyiben peres, vagy más hatósági eljárásra kerül sor az igénybejelentés tárgyában, úgy az a Fél, akivel szemben a harmadik személy fellép, a másik Fél kérésére biztosítja az eljárásban való részvételt a vonatkozó eljárásjogi szabályok szerint. Amennyiben valamelyik Fél a fenti együttműködési kötelezettségét elmulasztja, úgy az ebből kifolyólag keletkező kárt a mulasztó Fél viseli.

VIII. Teljesítés

- 8.1. Vállalkozó tevékenységét a 2. számú mellékletben foglalt ütemterv szerint köteles elvégezni. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az 1. számú mellékletben felsorolt feladatait a 2. számú mellékletben meghatározott ütemterv szerint elvégzi.
- 8.2. Vállalkozó a Szerződés tartalma tekintetében a szerződés teljesítését nem engedheti át, illetve a jelen szerződésből e tekintetben származó jogait illetve kötelezettségeit nem engedményezheti, vagy ruházhatja át harmadik személyre a Megrendelő hozzájárulása nélkül. Egyik fél sem ruházhatja át jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségeit a másik fél írásos hozzájárulása nélkül.

- 8.3. A Vállalkozó a 3. számú mellékletben foglalt határidőig átadás-átvételi jegyzőkönyv felvétele mellett teljesítés elfogadására felajánlja a leszállítandó termékeket.
- 8.4. Megrendelő, akár egyedül, akár az általa megbízott Minőségbiztosítóval együtt, jogosult Vállalkozóval együtt megállapított időpontban mindazon méréseket és vizsgálatokat elvégezni, amelyek alapján megállapítható, hogy Vállalkozó által szállított termékek, illetve a Vállalkozó által nyújtott szolgáltatások megfelelnek-e a jelen Szerződésben és az Ajánlatban leírtaknak.
- 8.5. Amennyiben a megvizsgált termékek nem felelnek meg a műszaki feltételeknek, Megrendelő a Vállalkozó által felkínált teljesítést (részteljesítést) nem fogadja el.
- 8.6. Ha Megrendelő a teljesítést (részteljesítést) lényeges hiba miatt nem fogadja el, és ebből az okból a teljesítés igazolását megtagadja, úgy Vállalkozó ezt a hibát azonnal köteles elhárítani, és a teljesítést újra elfogadásra felajánlani.
- 8.7. Vállalkozó teljesítése (részteljesítése) csak és kizárólag akkor tekinthető elfogadottnak, ha Megrendelő a teljesítést írásban elismerte. A jelen szerződés 2. számú mellékletében meghatározott ütemterv szerinti minden részteljesítés a műszaki leírás szerinti igények megvalósítását és teljesítését rögzítő teljesítésigazolásnak a Megrendelő által megjelölt személy vagy személyek általi aláírásával kerül elismerésre. A teljesítéshez szükséges dokumentáció átadása nem mellőzhető. Amennyiben a Megrendelő a szerződésszerűen benyújtott átadás-átvételi dokumentumok és Lényeges hiba hiánya ellenére nem írja alá 15. naptári naptól a vonatkozó Teljesítés Igazolást, akkor az átvételre történő felajánlás, és a teljesítés elfogadottnak tekintendő, és a Vállalkozó számla kiállítására jogosult.
- 8.8. A teljesítés egy-egy (rész)feladat megoldását, befejezését igazoló teljesítés a Megrendelő általi aláírásával kerül elismerésre.
- 8.9. Vállalkozó szerződésszerű teljesítésének feltétele, hogy a fejlesztéshez elengedhetetlenül szükséges jogszabályok (a bünyügyi nyilvántartási rendszerről, az Európai Unió tagállamainak bíróságai által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéletek nyilvántartásáról, valamint a bünyügyi és rendészeti biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló törvény, és a törvény végrehajtására vonatkozó jogszabályok) legkésőbb 2009. június 19. napjáig megjelenjenek. Amennyiben ez nem történik meg, Vállalkozó a hivatkozott időpontig megjelent és tudomására jutott T/9303 irományszámú törvénytervezet ismeretében készíti el a termékeket, Megrendelővel egyeztetve.
- 8.10. A lehetséges – 2009. június 19. után megjelenő - jogszabályi változásokból eredő eltérő tartalom vagy más változáskezelésére a Vállalkozó vállalja, hogy az esetlegesen felmerülő problémákat megoldja – elsődlegesen tárgyalásos úton – a Megrendelővel feltéve, hogy a Felek a 7. számú mellékletben foglalt változáskezelési eljárás keretében megállapodnak a vonatkozó feltételekben (műszaki tartalom, ár, ráfordítási igény, határidő, stb.).

- 8.11. A teljesítésigazolások aláírásának időpontja egyben a kárveszély átszállásának időpontja. Vállalkozó ugyanakkor kifejezetten fenntartja tulajdonjogát a Termékek tekintetében a vonatkozó vállalkozói díj teljes kiegyenlítéséig.

IX.

Vállalkozói díj, fizetési feltételek

- 9.1. Felek megállapodnak abban, hogy az 1. számú mellékletben foglalt feladatok ellátásáért Vállalkozót az alábbi összegű vállalkozói díj illeti meg:

nettó 94 983 333 forint + ÁFA, azaz bruttó: 113 980 000 forint, azaz – egyszáz-tízen-három millió-kilencszáz-nyolcvanezer forint.

A Szolgáltatási díjakat a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések szerinti mértékű általános forgalmi adó terheli, melynek mértéke jelenleg 20%. Esetleges adómérték-változásnál a bruttó vállalkozói díj mértéke automatikusan változik az adóváltozás mértékével arányosan.

- 9.2. Az 1. számú mellékletben felsorolt feladatok elvégzése során keletkező termékek és szolgáltatások ellenértékét Megrendelő egy összegben fizeti meg. Késedelmes fizetés esetén az eredménytelenül eltelt teljesítési határidőt követő további tizenöt napos póthatáridő elteltétől a Vállalkozó jogosult a Ptk. 301/A § (2) bekezdése szerinti, késedelmi kamatot felszámolni.

- 9.3. Vállalkozó a 2. sz. melléklet szerinti ütemtervben meghatározott, Megrendelő által elismert teljesítést követően állíthat ki számlát.

- 9.4. A Megrendelő a Vállalkozói díjat (a teljesítés összértékét) a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítésnek a Megrendelő általi elfogadását követően Közreműködő Szervezet általi közvetlen szállítói kifizetés formájában – a Magyar Államkincstáron keresztül – átutalással fizeti meg. A fizetési határidő a számla a kiállításától számított 45 nap, a számlát ennek megfelelően kell kiállítani.

A számlát a Megrendelő hiánytalan és hibátlan kifizetési kérelmének a Közreműködő Szervezethez történő beérkezését követő 30 naptári napos halasztott fizetési határidőn belül a Közreműködő Szervezet egyenlíti ki a Vállalkozó bankszámlaszámára történő átutalással. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Közreműködő Szervezet a Megrendelőt a kifizetési kérelmet érintően hiánypótlásra hívhatja fel. A fizetési határidőbe a Megrendelő által a hiánypótlásra igénybe vett időtartam nem számít be.

- 9.5. Arra az esetre, ha a fizetés napja a Közreműködő szervezet ellenőrzési és adminisztratív tevékenységei illetve az Államkincstár év végi zárása vagy az előirányzatok év eleji nyitása miatt a fenti határidőn túlnyúlik, a Vállalkozó és a Megrendelő az ellenszolgáltatás halasztott teljesítésében állapodnak meg.

9.6. A Közreműködő Szervezet a Vállalkozói díjat a Vállalkozó Citibank Europe plc. Magyarországi Fióktelepénél vezetett 10800007-07738005-00000000 számú forint számlájára, átutalással teljesíti.

9.7. A Megrendelő előleget nem fizet.

9.8. A Vállalkozói díj a szerződés szerű teljesítéshez szükséges valamennyi költséget és ellenértéket, vámot, adót, illetéket, díjat, továbbá bármilyen jogátadás ellenértékét tartalmazza, ezért a Vállalkozó más jogcímen további ellenérték felszámítására nem jogosult, további költségek megtérítését semmilyen jogcímen nem igényelheti.

9.9. A termékek és kapcsolódó szolgáltatások ellenértéke Vállalkozó részére az alábbiakban felsorolt dokumentumok együttes bemutatása esetén fizetendő:

- a Vállalkozó számlája 3 példányban, cégszerűen aláírva, amelyen szerepeltetni szükséges a projekt azonosító számát, és a „támogatás elszámolására benyújtásra került” szöveget;
- a Közreműködő Szervezet a Vállalkozó számláinak befogadásakor a Vállalkozótól köztartozás-mentességet alátámasztó igazolást kér;
- Megrendelő a pénzügyi részteljesítést megelőző 3. napig írásban tájékoztatja a Vállalkozót a projekt azonosító számáról, illetve a Közreműködő Szervezet által véglegesen meghatározott kifizetésekkel szemben támasztott követelményekről, egyéb formai szempontokról;
- a Megrendelő részéről a teljesítést igazoló okirat vagy a rendszer éles üzembe állásáról, a Megrendelő képviselője által aláírt igazolás.

Vállalkozónak a Kbt. 305. § (5) bekezdése alapján a Megrendelő felé tájékoztatási kötelezettsége van, amelyet a Kbt. 305. § (6) bekezdése szerinti tartalommal kell teljesítenie.

X.

Szerződést biztosító mellékkötelezettségek, felelősségi kérdések

10.1. Vállalkozó az általa kifejlesztett modulok és szoftver-kiegészítések és az azzal kapcsolatos jelentések és egyéb dokumentumok tulajdonjoga vonatkozásában területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű és harmadik személynek átadható jogot enged a Megrendelő számára az átadás-átvételt követően.

10.2. Vállalkozó szavatolja, hogy a szoftvertermékek e szerződésben meghatározott műszaki specifikációja alapján alkalmasak a Vállalkozónak átadott ajánlati leírásban meghatározott igények kielégítésére.

- 10.3. Megrendelő jogot szerez a jelen Szerződés során Vállalkozó által létrehozott informatikai rendszer átdolgozására. Amennyiben ezt nem Vállalkozó bevonásával végzi, úgy:
- az átdolgozásról – annak megkezdése előtt – köteles írásban tájékoztatni a Vállalkozót;
 - a szoftverhez kapcsolódó szavatossági és jótállási jogokat elveszíti.
- 10.4. A Vállalkozó szavatolja, hogy a szállított rendszerek megfelelnek a jelenleg általánosan elvárt műszaki színvonalnak, a műszaki követelményeknek, és a rendszer mentes a tervezési hibáktól. Vállalkozó jótállást vállal a leszállított termékekért, és a nyújtott szolgáltatásokért az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásának dátumától számítva 1 évig. A szoftver termékekért a jótállási idő az átadás-átvételtől számított 1 év.
- 10.5. Vállalkozó a rendszer éles indulását követő két hónapban bevezetési támogatást nyújt, amely időszakban egyrészt szakembert biztosít, aki elérhető a felmerült problémákkal kapcsolatban, másrészt vállalja a rendszer működésében jelentkező programhibák és hiányosságok soron kívüli kijavítását.
- 10.6. Vállalkozónak a szavatosság keretén belül ingyenesen javítania kell az általa szállított rendszereknek, szolgáltatásoknak a rejtett programhibából vagy funkcionális hibából származó meghibásodásait a szoftver működésének időtartama alatt, amennyiben az egyértelműen Vállalkozó hibájának róható fel.
- 10.7. Meghibásodás észleléséről – akár a Megrendelőnek, vagy akár a Vállalkozónak róható fel – Megrendelő haladéktalanul értesíti a Vállalkozót, aki a hiba javítását, illetve elhárítását köteles azonnal elkezdni és a hiba típusától függően egyedileg megállapított határidőn belül befejezni. Amennyiben a hiba egyértelműen a Megrendelőnek (vagy közreműködőinek) róható fel, Vállalkozó úgy is végrehajtja a saját hatáskörben végezhető hibajavítással kapcsolatos feladatait, viszont a javítás mértékétől függően anyagi ellenszolgáltatást igényelhet, abban az esetben, ha erről a hibajavítás megkezdését megelőzően írásban, hagyományos vagy elektronikus úton, vagy faxon tájékoztatta Megrendelőt.
- 10.8. A jótállási idő alatt bejelentett követelések a jótállási idő lejártja után is érvényesíthetők.
- 10.9. Vállalkozó mentesül jótállási kötelezettsége alól, ha a meghibásodás a Megrendelő által elismerten a Megrendelőnek, illetve az általa megbízott harmadik személynek a rendes használatba ütköző tevékenységből, a termékek használatával kapcsolatos rendelkezések megsértéséből erednek.
- 10.9.1. Vállalkozó mentesül jótállási kötelezettsége alól, ha a meghibásodás a Megrendelőnek, illetve az általa megbízott harmadik személynek bármely Terméken végzett átalakítási, a rendes használatba ütköző tevékenységből, a szoftverek használatával kapcsolatos rendelkezések megsértéséből erednek, vagy egyébként ha a hibák nem róhatóak fel a Vállalkozónak. Vállalkozó az általa leszállított Termékek által Megrendelőnek vagy harmadik személynek közvetlenül okozott, ténylegesen felmerült és elismert vagy jogerősen megítélt károkért vállal felelősséget. A kártérítési felelősség maximális mértéke egy adott naptári évben

nem haladhatja meg a Szerződés szerint Vállalkozó számára az adott naptári évben fizetendő összes Vállalkozói díj tíz (10) százalékát. A Felek megállapodnak, hogy a Szerződés teljes hatálya alatt és annak megszűnését követően az elévülési időn belül érvényesített valamennyi kártérítési igény tekintetében a Vállalkozó maximális kártérítési kötelezettsége nem haladhatja meg a Vállalkozó számára kifizetett összes nettó Vállalkozói Díj tíz (10) százalékát.

10.9.2. Felek tisztában vannak a számítástechnikai iparág sajátos jellegével, és a fenti felelősségkorlátozásban arra tekintettel állapodtak meg, hogy az ellenszolgáltatás megfelelő csökkentését figyelembe véve jelen jogviszonyra kiköthető a Ptk. 314 §-ának (2) bekezdése.

10.10. Vállalkozó az általa leszállított termékek által Megrendelőnek vagy harmadik személynek közvetlenül okozott, felmerült károkért vállal felelősséget.

10.11. Vállalkozó a saját érdekkörében felmerülő késedelmes teljesítése esetén Megrendelő – a szerződésszegésből adódó egyéb kárrendezésekre vonatkozó igényeken túl – késedelmi kötbérre jogosult. A késedelmi kötbér alapja a le nem szállított termékek és az el nem végzett szolgáltatások szerződéses nettó ára, mértéke az eredménytelenül eltelt teljesítési határidőtől számítva napi 1%, de legfeljebb 30 %. Amennyiben Vállalkozó késedelme valamely határidő tekintetében eléri a 60 napot, Megrendelő érdekmúlás miatt jogosult jelen szerződéstől elállni, és a 10.15. pont szerinti meghiúsulási kötbérre igényt tartani.

10.12. Amennyiben a Vállalkozó a Jelen Szerződésben meghatározott kötelezettségeit hibásan teljesíti, Megrendelő kötbérre tarthat igényt a hibásan leszállított termék kijavításáig, illetve a hibásan teljesített szolgáltatás helyrehozataláig eltelt minden nap után. Az e pontban meghatározott kötbér mértéke azonos a késedelmes teljesítésnél meghatározottal.

10.13. Amennyiben a szerződés teljesítése során bármikor olyan körülmény áll elő, amely akadályozza Vállalkozó számára az időben történő teljesítést, úgy a Vállalkozónak haladéktalanul értesítenie kell írásban Megrendelőt a késedelem tényéről, annak várható elhúzódásáról és okairól.

10.14. Vállalkozó késedelmes vagy hibás teljesítése esetén Megrendelőnek jogában áll az esedékessé vált kötbért a vállalkozói díjból visszatartani.

10.15. Ha a szerződés teljesítése olyan okból válik lehetetlenné, amelyért Vállalkozó felelős, a Megrendelő meghiúsulási kötbért igényelhet. A meghiúsulási kötbér mértéke a meghiúsult alkalmazásfejlesztés vagy szolgáltatás nettó értékének 20 %-a.

10.16. Bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt a szerződésszegés következményeként megilletik, kivéve, ha a Vállalkozó a Megrendelő előzetes kérésére teljesített nem szerződésszerűen, illetve, ha a Megrendelő tudott, vagy az általában elvárható gondossággal tudnia kellett volna arról, hogy nem szerződésszerű teljesítést fogad el.

XI. A szerződés megszűnése, vis maior

- 11.1. Ha bármelyik fél jogainak gyakorlását, kötelezettségeinek teljesítését – a pénzügyi teljesítés kivételével – vis maior késlelteti, vagy akadályozza, akkor ez mentségül szolgál a fél nem szerződészerű teljesítésére.
- 11.2. Vis maior kifejezés a következő eseményeket jelenti: sztrájk, más ipari működészavar, közellenség tevékenykedése, terrorcselekmény, blokádnak, járvány, földcsuszamlás, tűz, vihar, árvíz, földrengés, robbanás, leküzdhetetlen fagy, rendkívüli időjárás, elektrolitikus vagy kémiai folyamat, szokatlan közlekedési késedelmek, vagy hasonló, a felek ellenőrzésén kívül eső események.
- 11.3. Vis maiorra a Vállalkozó csak akkor hivatkozhat, ha írásban értesíti a Megrendelőt – amennyiben a körülmények lehetővé teszik – a vis maior tényéről és várható időtartamáról.
- 11.4. Ha a Megrendelő egyéb irányú írásos utasítást nem ad, a Vállalkozónak tovább kell teljesítenie szerződéses kötelezettségeit, amennyiben az ésszerűen lehetséges és meg kell keresnie minden ésszerű alternatív módot, amelyet a vis maior esete nem gátol.
- 11.5. A vis maior bekövetkezése nem érinti az ezt megelőzően teljesített szolgáltatások, vagy a már átadott termék ellenértékének megfizetésére vonatkozó kötelezettségeket.
- 11.6. Vállalkozó azonnali hatállyal is felmondhatja a jelen szerződést, amennyiben Megrendelő az e szerződésben előírt fizetési kötelezettségét súlyosan megszegte, és azt felszólításra az ez irányú értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül nem orvosolta. Megrendelő felmondhatja a szerződést, ha Vállalkozó ellen jogerősen elrendelt csőd-, felszámolási eljárás indul, vagy végelszámolás alá kerül, vagy egyébként fizetéseképtelenné válik.
- 11.7. Amennyiben a vis maior időtartama meghaladja az 100 (száz) napot, a Felek a szerződés teljesítésével kapcsolatban jóhiszemű tárgyalásokat kezdenek.
- 11.8. A szerződés megszűnik:
a szerződésben foglalt feladatok elvégzésével, illetve a határidő lejártával;
szerződészegés esetén, részben vagy egészben, ha az adott fél a szerződést súlyosan megszegi azonnali hatállyal, azt követően, hogy az írásban, a hiba kijavítására (ha a hiba jelleg alapján a hiba javítható) szabott 14 napos határidő eredménytelenül eltelt.
- 11.9. Vállalkozó köteles a szerződésben foglalt feladatokat elvégezni a rendkívüli felmondás esetén is a felmondásban meghatározott felmondási idő alatt vagy addig az időpontig, amíg Megrendelő ésszerű erőfeszítései eredményeként a szerződés teljesítésére megfelelő feltételeket a folyamatos üzemre biztosítani tudja, akkor is, ha a Vállalkozó ellen felszámolási eljárás indult. Vállalkozó súlyos szerződészegésének kell tekinteni bármely szavatossági kötelezettség megszegését.

11.10. A Szerződésben foglalt határidők a vis maior időtartamával meghosszabbodnak.

XII.

Vitás kérdések rendezése

- 12.1. Vállalkozónak meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződés teljesítésével kapcsolatban merül fel. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről a felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.
- 12.2. Ha az érintett felek az említett közvetlen tárgyalások megkezdésétől számított 30 napon belül nem tudják megoldani jogvitájukat, amely a jelen szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a felek alávetik magukat a pertárgy értékétől függően a Fővárosi Bíróság kizárólagos illetékességének.

XIII.

Értesítések, a szerződés nyelve

- 13.1. Bármely, a szerződő felek között, a jelen szerződés vagy a jogszabály által előírt értesítést írásban kell megtenni. Az értesítés akkor tekinthető teljesítettnek, ha azt személyesen eljuttatták a másik félhez, és ennek írásbeli igazolása megtörtént, vagy a Magyar Posta igazolja a küldemény átvételét olyan térki-vevényvel, amelyen a címzett (képviselője) átvételi igazolása szerepel. Faxon történt továbbítás esetén az értesítés megtörténtét az ellenőrzőszelvény igazolja. Elektronikus továbbítás esetén az e-mail olvasásának visszaigazolásáról szóló válasz-mail igazolja az értesítés megtörténtét. Faxon és elektronikus úton jognyilatkozat nem tehető.
- 13.2. A szerződést magyarul kell írni. A szerződéshez tartozó, és a felek között kicserélendő összes szakleírás, levelezés és egyéb okmányok magyarul íródnak.

XIV.

Hatálybalépés, külön rendelkezések

- 14.1. Jelen szerződés aláírása napján lép hatályba és 2009. augusztus 31-ig tart.

XV.

Alkalmazandó jogszabályok

- 16.1. Jelen szerződés megkötésére, értelmezésére és teljesítésére a magyar jog és a magyar szabványok előírásai vonatkoznak.
- 16.2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, a közbeszerzésekről szóló 2003. évi

CXXIX. Tv., és az egyéb kapcsolódó jogszabályok vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

- 16.3. A Felek tudomásul veszik a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2003. évi XXIV. törvény rendelkezéseit.
- 16.4. Jelen szerződés módosítása, kiegészítése írásban, a szerződő felek egyetértésével, kizárólag a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX törvény 303. §-a szerint történhet.
- 16.5. Az Állami Számvevőszékről szóló, módosított 1989. évi XXXVIII. tv. értelmében a megkötendő szerződés tekintetében az Állami Számvevőszék, továbbá a többször módosított, az Államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. értelmében a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal ellenőrzési jogosultsággal rendelkezik.
- 16.6. Az alábbi jogszabályok rendelkezéseit a Felek tudomásul veszik és szerződés teljesítése során a vonatkozó rendelkezéseket figyelembe veszik:
- A 2007-2013 időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának általános eljárási szabályairól szóló 16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendelet;
 - A 2007-2013. programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások fogadásához kapcsolódó pénzügyi lebonyolítási és ellenőrzési rendszerek kialakításáról szóló 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet;
 - Az Új Magyarország Fejlesztési Terv Környezet és Energia Operatív Programja, Elektronikus Közigazgatás Operatív Programja, az Államreform Operatív Programja, Társadalmi Megújulás Operatív Programja, a Társadalmi Infrastruktúra Operatív Programja, valamint a Regionális Operatív Programok 2007-2008. évekre vonatkozó Akcióterveinek jóváhagyásáról szóló 2142/2007. (VII. 27.) Korm. határozat.

XVI.

Ellenőrzések és vizsgálatok

- 17.1. Felek vállalják, hogy minden olyan részletes információt a Közreműködő Szervezet rendelkezésére bocsátanak, amely alapján ellenőrizhető, hogy a projekt és a Szerződés rendelkezései megfelelően valósulnak meg.
- 17.2. Vállalkozó tudomásul veszi és kötelezi magát arra, hogy a XV. fejezet Alkalmazandó jogszabályokban rögzített, ellenőrzésre jogosult szervezet számára – továbbá az uniós és a hazai jogszabályokban a támogatások felhasználásának ellenőrzésére feljogosított egyéb szervezetek számára – biztosítja az ellenőrzési jogaik gyakorlását. Ilyen ellenőrzések a Szerződés teljesítése során és a támogatás kifizetése utáni öt évben is bármikor végrehajthatóak. Az ellenőrzések során feltárt hiányosságok, szabálytalanságok alapján a Közreműködő Szervezet a támogatás visszafizettetéséről is dönthet.

17.3. Amennyiben a Közreműködő Szervezet a támogatás visszafizetéséről szóló döntést a Vállalkozó érdekkörében bekövetkezett mulasztás okán hozza meg, úgy a Megrendelő kártérítési igényét érvényesíti a Vállalkozó felé, a jelen szerződésben rögzítettek szerint.

XVII. Mellékletek

18.1. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: A feladatok és árak felsorolása
2. számú melléklet: Ütemterv
3. számú melléklet: Szállítandó termékek
4. számú melléklet: A Vállalkozó munkavégzéséhez biztosítandó feltételek
5. számú melléklet: Műszaki ajánlat
6. számú melléklet: Tárgyalási jegyzőkönyvek
7. számú melléklet: Változáskezelési eljárás

Jelen megállapodást felek képviselői elolvasás és áttanulmányozás után jóváhagyólag 6 eredeti magyar nyelvű példányban írták alá.

Budapest, 2009. június 23.

Megrendelő részéről:

Dr. Ignác István
Elnök

Vállalkozó részéről:

Vágó András
Ügyvezető